

Załącznik nr 13 do Regulaminu

## KARTA OCENY FORMULARZA REKRUTACYJNEGO – Opis planowanego przedsięwzięcia dla GI/PES/OP

**INSTYTUCJA REALIZUJĄCA PROJEKT: RZESZOWSKI OŚRODEK WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ**

**OCENIAJACY:**.....

**Nr GI:**.....

**ADRES ZAMIESZKANIA:**.....

### **Deklaracja poufności**

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

### **Deklaracja bezstronności**

Oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z uczestnikiem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Dyrektora OWES i wycofania się z oceny niniejszego formularza rekrutacyjnego,
- nie pozostaję z uczestnikiem ubiegającym się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Dyrektora OWES i wycofania się z oceny tego projektu.
- przed upływem trzech lat od daty wszczęcia procedury oceny nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z osobami wnioskującymi o przyznanie wsparcia finansowego;

Ponadto oświadczam, że:

- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji/dokumentów,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i w zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

.....  
(Data, miejscowość i podpis oceniającego)

## I. OCENA FORMALNA

CZEŚĆ I OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE				
A	OCENA FORMALNO-TECHNICZNA GI	TAK	NIE	UWAGI
1	Czy obowiązkowe dokumenty rekrutacyjne wraz z załącznikami wypełnione zostały na właściwych drukach, są kompletne i złożone zostały w wyznaczonym terminie?			
2	Czy dokumenty rekrutacyjne zostały prawidłowo podpisane?			
3	Czy z dokumentów rekrutacyjnych wynika kwalifikowalność kandydatów, kwalifikowalność planowanej działalności pod kątem pomocy de minimis?			
B	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH	TAK	NIE	UWAGI
1	Czy dokumenty rekrutacyjne danej GI spełniają wszystkie ogólne kryteria formalne i mogą zostać przekazane do oceny merytorycznej?			

Spełnienie kryteriów oznacza zaznaczenie odpowiedzi TAK;

UZASADNIENIE (w przypadku 2 i 3 poniższej tabelki)

.....

.....

<p>1. Zatwierdzono do oceny merytorycznej</p> <p>.....</p> <p>Data i podpis</p>	<p>2. Nie zatwierdzono do oceny merytorycznej</p> <p>.....</p> <p>Data i podpis</p>	<p>3. Wstrzymano decyzję do czas uzupełnienia składu</p> <p>.....</p> <p>Data i podpis</p>
---	---	--

## II. OCENA MERYTORYCZNA GI/PS

KRYTERIA		Max liczba punktów możliwych do uzyskania	Przyznane punkty	Uzasadnienie
<b>I</b>	<b>POTENCJAŁ UCZESTNIKA</b>	<b>20</b>		
1	Forma prawna (punkty otrzymują GI, które zamierzają utworzyć PS w formie innej niż spółka non profit)	4		
2	Spójność i adekwatność planowanych stanowisk w odniesieniu do planowanego przedsięwzięcia	6		
3	Potencjał zawodowy GI	6		
4	Status - Kobieta/osoba pow. 50 r.ż.	0-4		
<b>II</b>	<b>CELOWOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA</b>	<b>30</b>		

1	<b>Opis planowanej działalności Przedsiębiorstwa Społecznego</b> (lokalizacja siedziby, lokalizacja miejsc wykonywania działalności, teren działania, branża, przedmiot planowanej działalności przedsiębiorstwa społecznego, wymagane pozwolenia i licencje)	5		
2	<b>Tożsamość planowanej działalności gospodarczej PS z działalnością gospodarczą prowadzoną przez członka GI/członka rodziny takiej osoby</b> (Punkty są przydzielane, gdy planowana działalność gospodarcza <b>nie jest</b> tożsama z działalnością prowadzoną przez osobę wchodzącą w skład GI/członka rodziny takiej osoby)	5		
3	<b>Aspekt społeczny</b> (ocena celu społecznego przedsięwzięcia oraz sposobu jego realizacji)	5		
4	<b>Znajomość branży i konkurencji</b> (Ocena znajomości branży i rynku na którym zamierza działać Przedsiębiorstwo Społeczne. Ocena planowanej sprzedaży produktów/usług, realności grupy odbiorców/klientów.	5		

	Możliwości konkurowania z istniejącymi podmiotami, możliwości adaptacyjne do istniejącego rynku)			
5	<b>Opis mocnych strony planowanego przedsięwzięcia oraz jego stron słabe i wskazanie zagrożeń, które mogą utrudnić realizację przedsięwzięcia i opis, w jaki sposób zamierza GI/PS sobie z nimi poradzić</b> (Ocena posiadanych atutów, świadomości zagrożeń i możliwości przeciwdziałania im)	5		
6	EFEKTYWNOŚĆ KOSZTOWA	5		
a	Przewidywane wydatki są adekwatne i efektywne do założonych celów	3		
b	Przewidywane wydatki są racjonalne i spójne w odniesieniu do planowanej działalności	2		

OCENA KOŃCOWA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO		
III	MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW KWALIFIKUJĄCA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE	
IV	LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH PODCZAS OCENY	
V	LICZBA PRZYZNANYCH PUNKTÓW PREMIUJĄCYCH:	
	Część I – 10 punktów dla przedsiębiorstwa społecznego zakładanego w formie spółdzielni socjalnej (dotyczy GI) lub zakładanego przez osoby prawne (dotyczy OP)	
	Część II, lit. B punkt 12 – 10 punktów za planowaną działalność w kluczowych sferach rozwoju wskazanych w KPRES oraz w strategii rozwoju WP	
VI	ŁĄCZNA LICZBA PRZYZNANYCH PUNKTÓW WRAZ Z PUNKTAMI PREMIUJĄCYMI	

Szczegółowe uzasadnienie oceny merytorycznej (w szczególności należy uzasadnić przyczynę każdego obniżenia punktacji dotyczącej danego kryterium)

**Ostateczna decyzja oceniającego: Rekomendacja pozytywna / negatywna<sup>1</sup>**

Imię i nazwisko eksperta oceniającego wniosek: .....

Data i Podpis: .....

1 Niepotrzebne skreślić

Strona **7** z **9**



Fundusze Europejskie  
dla Podkarpacia

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



 **PODKARPACKIE**  
przestrzeń otwarta

**Uwaga !**

1. Ocena musi być liczbą całkowitą.
2. Suma punktów uzyskanych w każdym kryterium daje wynik ostateczny oceny formularza rekrutacyjnego.
3. Minimalna liczba punktów kwalifikujących GI/PS do udziału w projekcie wynosi – 50 punktów ogółem oraz minimum 60% punktów w części Część B - OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA
4. Punkty premiujące przyznawane są w przypadku osiągnięcia minimum punktowego, o którym mowa w punkcie V powyżej

**SUMARYCZNA KARTA OCENY GI/PS**

Nr	Ocena Końcowa	Maksymalna ilość punktów	I oceniający	II oceniający	Ilość przyznanych punktów (średnia z ocen dwóch oceniających)
I	Ocena merytoryczna części A Opisu planowanego przedsięwzięcia	20			
II	Ocena merytoryczna części B Opisu planowanego przedsięwzięcia	30			



III	Ocena rozmowy kwalifikującej	50			
IV	Punkty premiujące	20			
1.	Czy planowana działalność mieści się w kluczowych sferach rozwoju wskazanych w KPRES oraz w strategii rozwoju WP	10			
2.	Przedsiębiorstwa Społeczne zakładane w formie spółdzielni socjalnych/zakładane przez JST	10			
V	Suma punktów	120			

Data

Podpis Koordynatora merytorycznego

.....

.....

Strona 9 z 9



Fundusze Europejskie  
dla Podkarpacia

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



PODKARPACKIE  
przestrzeń otwarta